



C.U.G.R.I.

Consorzio inter-Universitario per la Previsione e Prevenzione dei Grandi Rischi
Università di Salerno – Università di Napoli “Federico II”



AVVISO N. 1 DEL 31/01/2014
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE

| |
|---|
| Visto il <i>Regolamentazione delle procedure comparative</i> , approvato nella seduta n. 60 del Consiglio Direttivo del C.U.G.R.I.; |
| Vista la richiesta del Responsabile della Convenzione; |
| Vista la disponibilità economica del fondo; |
| si pubblica |

- 1) Il presente avviso per il conferimento, attraverso procedura comparativa, di un incarico di collaborazione/consulenza in accordo ai punti sotto elencati:

| | |
|---|---|
| Profilo professionale richiesto | Laurea in Ingegneria |
| Oggetto del contratto | ATTIVITA' DI SUPPORTO FINALIZZATA AL RIESAME TECNICO DELLE ISTANZE DI AMMISSIONE AGLI INCENTIVI DI CUI AL IV E V CONTO ENERGIA |
| Convenzione/Progetto nell'ambito del quale viene richiesta la prestazione | COLLABORAZIONE CON IL GESTORE DEI SERVIZI ENERGETICI S.P.A. PER SERVIZI DI CONSULENZA SPECIALISTICA IN TEMA DI SERVIZI ENERGETICI |
| Responsabile della Convenzione/Progetto | prof. Paolo Villani |
| Tipologia contrattuale | Occasionale |
| Data inizio e durata contratto | 30 gg |
| Luogo dove si svolgerà la prestazione | Prevalentemente Salerno |
| Importo | € 4.900,00 (importo lordo di tasse che sono a carico del trattatista). |
| Modalità di erogazione | Contestuale e proporzionale alla liquidazione da parte della società Committente |



C.U.G.R.I.

Consorzio inter-Universitario per la Previsione e Prevenzione dei Grandi Rischi
Università di Salerno – Università di Napoli “Federico II”



2. Modalità e termini della presentazione della domanda

I candidati dovranno far pervenire domanda di partecipazione alla selezione comparativa entro 14 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso alla Direzione del CUGRI:

C.U.G.R.I.- c/o Università degli Studi di Salerno – Facoltà di Ingegneria – Via Giovanni Paolo II, 132 - 84084 Fisciano (SA) - cugri@unisa.it tel. 089/968927-53 - fax 089/968900.

Domande ed eventuali titoli e documenti dovranno essere presentati con allegata autodichiarazione di autenticità e corrispondenza ai documenti originali. Inoltre dovrà essere allegato un dettagliato curriculum.

Sulla busta dovrà essere indicato il numero e la data dell'avviso pubblico.

L'Amministrazione del C.U.G.R.I. non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi informatici o da fatti imputabili a terzi o a caso fortuito.

Il candidato/a è tenuto a indicare nella domanda i recapiti fax e/o e-mail presso i quali desidera che vengano effettuate eventuali comunicazioni relative al concorso e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente. All'aggiudicatario del contratto sarà data comunicazione mediante Fax e/o posta elettronica ai recapiti dallo stesso indicati nella domanda.

3. Commissione aggiudicatrice

La valutazione verrà svolta secondo la regolamentazione del C.U.G.R.I..

Trascorso il periodo stabilito per il ricevimento delle domande, la Commissione di valutazione esaminerà i curricula e i documenti ricevuti, tenuto conto dei seguenti elementi:

- a) titoli di studio e qualifiche professionali;
- b) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza delle tematiche affrontate;
- c) eventuali ulteriori elementi peculiari quali pubblicazioni o altri elementi volti a verificare il grado di cultura e specialità.

La Commissione di valutazione si potrà riservare la possibilità di convocare i candidati per un colloquio volto ad accertare le competenze sulle attività oggetto del contratto e alla discussione dei titoli presentati. La Commissione di valutazione si riserva, altresì, la possibilità di non procedere all'assegnazione qualora nessuno dei curricula ricevuti venga ritenuto idoneo alle mansioni.

Il Contratto può prevedere attività periodiche di supervisione e verifica delle attività svolte dal Collaboratore nonché l'accertamento finale del buon esito dell'incarico.

E' compito dell'incaricato produrre le eventuali autorizzazioni necessarie dell'ente di appartenenza.

4. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. 30.06.2003, n. 196, il C.U.G.R.I. si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse al concorso ed all'eventuale stipula del contratto nel rispetto delle disposizioni vigenti.

5. Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle leggi e regolamenti vigenti.

Il Direttore

Prof. Paolo Villani